Lugar	Comunidad de Cuidado Las Brisas
Fecha	28 de febrero de 2026 Hora: 2:00 p.m. – 4:00 p.m.
Temas	Soporte plan de mantenimiento preventivo y correctivo
Desarrollo	Las actividades de mantenimiento desarrolladas fueron:

Actividad	Fecha inicio	Fecha finalización
Actividad 2.1.1 Cableado no expuesto	01/02/2026	28/02/2026





Se realiza remplazo de canaleta en habitaciones

Actividad 2.1.2 Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento	01/02/2026	28/02/2026





Se realiza remplazo de toma y de 5 bombillos led en habitaciones y oficinas

Actividad 2.1.3 Duchas eléctricas (incluye cableado	01/02/2026	28/02/2026

no expuesto)		
  Se realiza remplazo de ducha eléctrica (negra) las demás estan en funcionamiento		
Actividad 2.1.4 Sistema eléctrico general	01/02/2026	28/02/2026
  Se realiza inspección de tacos, con el fin de verificar conexiones y cableado		
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)		
Actividad 2.2.3 Trampas de grasa	01/02/2026	28/02/2026

Diríjase al Anexo 1 FOR-GA-031 formato de limpieza de grasas

Actividad 2.2.5 Cuarto de máquinas	01/02/2026	28/02/2026





se realiza inspeccion general de equipos y se realiza cambio de arena de filtros

2.3. Sistema 3 _Gas

Actividad 2.3.2 Equipos de Gas y gasodomésticos	01/02/2026	28/02/2026

CITY GAS COLOMBIA S.A.

REVISIÓN DE REDES DE GAS Y GASODOMÉSTICOS

Fecha de revisión: 27 de enero de 2026

El día **30 de enero**, en cumplimiento de las normas de seguridad industrial y con el propósito de garantizar el uso seguro y eficiente del servicio de gas, se llevó a cabo la **revisión técnica de las redes internas de gas y de los gasodomésticos** del establecimiento, actividad realizada por personal técnico certificado de la empresa **City Gas**.

Durante la inspección se verificó el **estado general de la red de distribución interna de gas**, incluyendo tuberías, conexiones, válvulas de corte, uniones y puntos de suministro, con el fin de identificar posibles fugas, deterioros, obstrucciones o condiciones que representaran riesgo. Para ello, se realizaron pruebas de hermeticidad y funcionamiento conforme a la normatividad vigente.

De igual manera, se efectuó la **revisión de los gasodomésticos instalados**, tales como estufas, hornos, calentadores u otros equipos a gas, evaluando su correcta instalación, estabilidad, ventilación, encendido, combustión y adecuada evacuación de gases. Se constató que los equipos operan en condiciones seguras y cumplen con los requisitos técnicos establecidos.

El personal técnico de City Gas brindó recomendaciones preventivas relacionadas con el uso adecuado del gas, el mantenimiento periódico de los equipos y las medidas de seguridad a implementar en caso de emergencia.

Como resultado de la revisión, se concluye que las **redes de gas y los gasodomésticos se encuentran en condiciones seguras de funcionamiento**, quedando el sistema **apto para su operación**, o en su defecto, se dejan consignadas las observaciones y acciones correctivas requeridas.

Esta actividad fortalece la **prevención de riesgos**, la protección de la vida y la salud de los usuarios, y el cumplimiento de la normatividad legal vigente.

Hipólito Sánchez
Gerente CITY GAS

Inspeccion realizada por parte de city gas en el mes de enero el dia 27

2.4. Sistema 4 _Infraestructura		
Actividad 2.4.8 Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)	01/02/2026	28/02/2026
  Se reviso el estado de los angeos encontrándose en buenas condiciones		
Actividad 2.4.9 Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie))	01/02/2026	28/02/2026





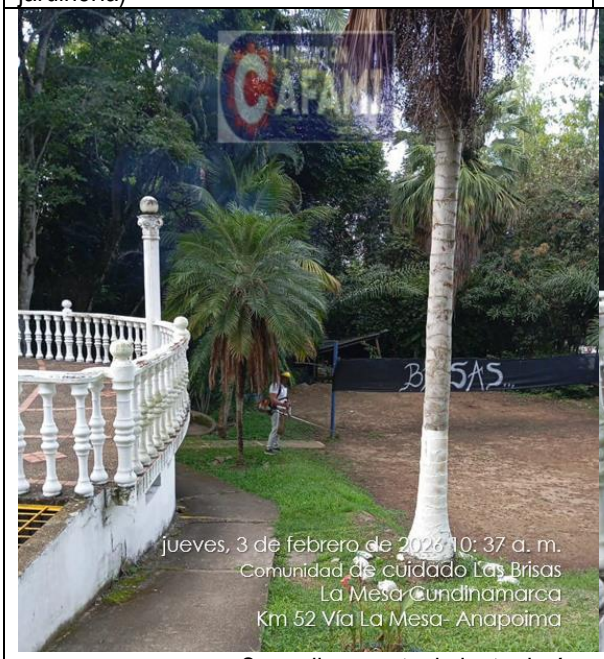
Se revisaron vidrios y espejos encontrandose en buenas condiciones sin novedades de mantenimiento

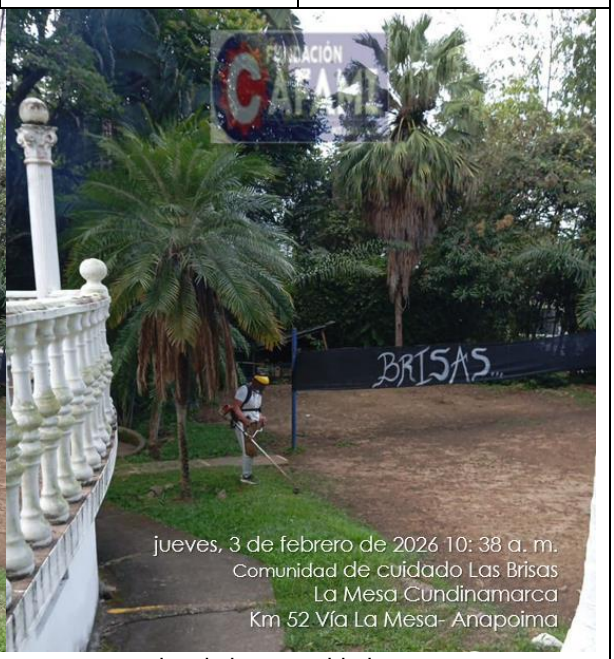
Actividad 2.4.10 Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillada sin grietas ni fisuras)	01/02/2026	28/02/2026





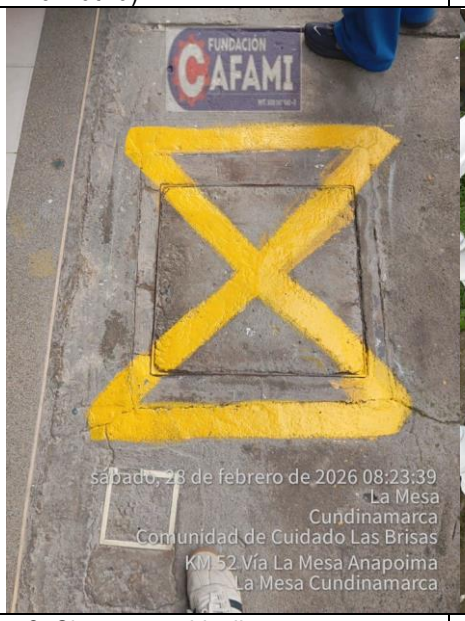
Actividad 2.4.11 Zonas verdes (poda de césped y jardinería)	01/02/2026	28/02/2026



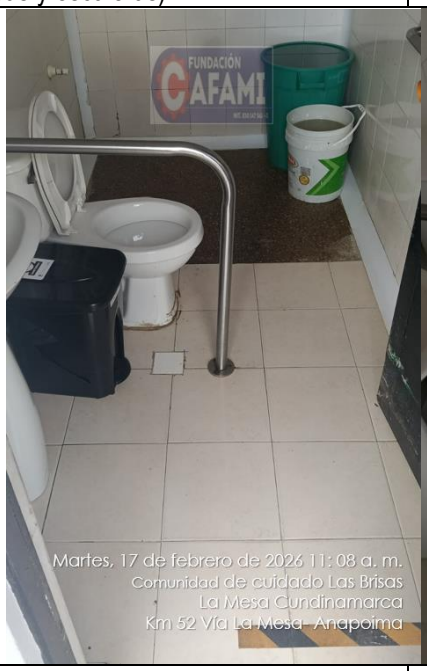


Se realiza mantenimiento de áreas o zonas verdes de la comunidad

2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad		
Actividad 2.5.1 Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad,	01/02/2026	28/02/2026

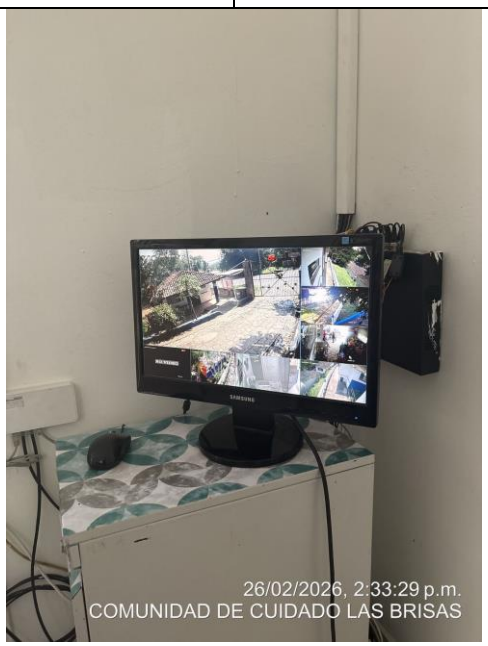
señalización informativa)		
 		
Actividad 2.5.2 Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados	01/02/2026	28/02/2026
  Se realiza instalacion de cinta antideslizante en el area de los baños de las personas mayores		

Actividad 2.5.3 Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)	01/02/2026	28/02/2026

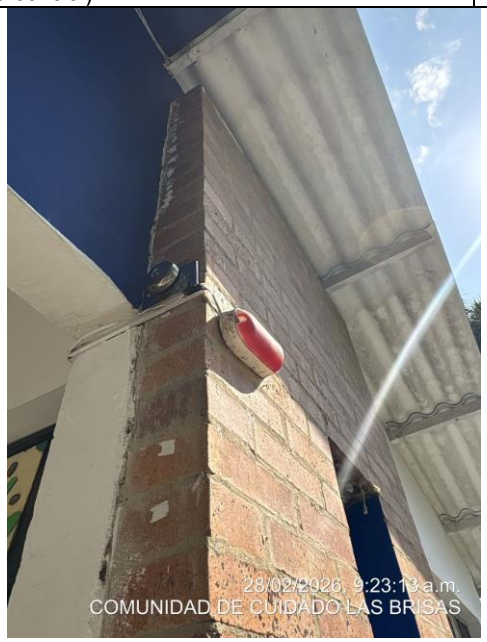
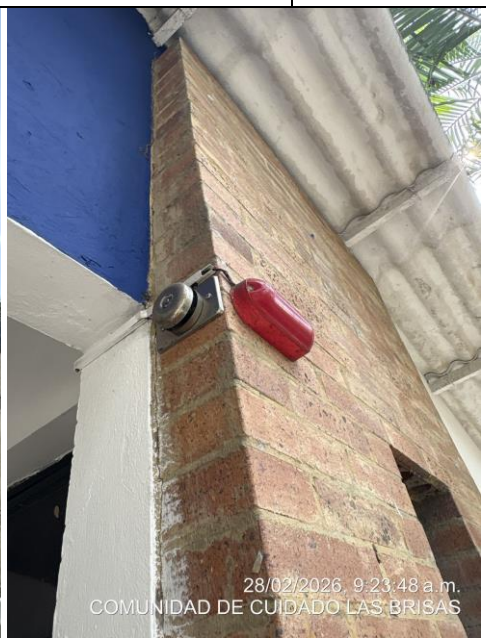




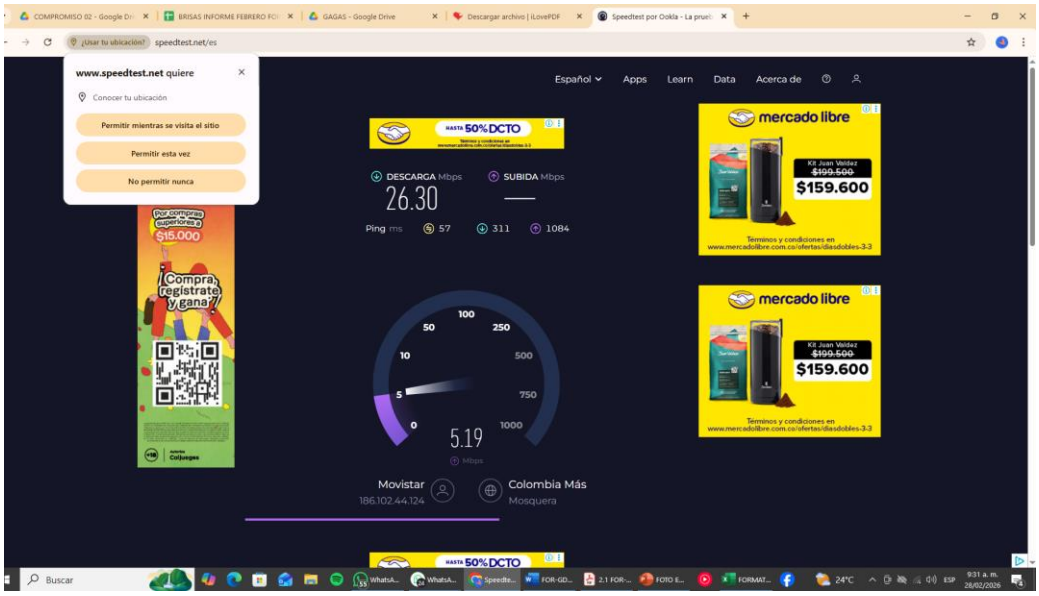
Actividad 2.5.4 Circuito de cámaras en funcionamiento	01/02/2026	28/02/2026



Se verifica el funcionamiento de sistema cerrado de camaras

Actividad 2.5.5 Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)	01/02/2026	28/02/2026
  Se realiza mantenimiento de timbres de llamado continuo		
Actividad 2.5.6 Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)	01/02/2026	28/02/2026
  Se verifica el funcionamiento de detectores de humo encontrandose en funcionamiento		
Actividad 2.5.7 Sistema de red de Internet en	01/02/2026	28/02/2026

funcionamiento (debe garantizar conectividad)		



Se verifica red de internet funcional

2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)		
Actividad 2.6.2 Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)	01/02/2026	28/02/2026





Se realiza verificacion de las condiciones de las mesas de noche en las habitaciones

Actividad 2.6.3 Armarios (Pintura en buen estado,	01/02/2026	28/02/2026

completos, firmes y ajustados)		





Se realiza revisión de armarios que estén anclados y fijos a la pared

2.7. Sistema 7 _Otros		
Actividad 2.7.1 Piscina	01/02/2026	28/02/2026



Se realiza mantenimiento de piscina con quimicos correspondientes

Actividad 2.7.2 Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)	01/02/2026	28/02/2026





Se realizo cambio de silla pato

Actividad 2.7.6 Ductos de ventilación	01/02/2026	28/02/2026





Se evidencia ducto en buenas condiciones realizandose la limpieza diariamente

Actividad 2.7.11 Planta de tratamiento de agua	01/02/2026	28/02/2026

residual / Pozo séptico



Se realiza tratamiento de pozo septico con vactor

No se presentó Plan de mantenimiento Correctivo en el mes de febrero

Nota aclaratoria: El registro fotográfico de las actividades antes mencionadas reposa en el archivo fotográfico digital del drive comunidad de cuidado las brisas

Anexo 1: FOR GA 031

Anexo 2: FOR PSS 071

	Nombre y firma	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	*Alejandra Caro Venegas*	*Coordinadora*	*Comunidad de cuidado Las Brisas*
	Sergio David Correa Lara	*Responsable Ambiental*	*Comunidad de cuidado Las Brisas*

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	*Programar la siguiente reunión*	*Responsable ambiental*	*Cuando se requiera*
Próxima reunión	Se propone una nueva reunión según cronograma		
Elaboró	*Sergio D Correa Lara – Responsable Ambiental*		

Lugar	Comunidad de Cuidado Las Brisas
Fecha	28 de febrero de 2026 Hora: 11:00 a.m. a 4:00 p.m.
Temas	Limpieza de trampa de grasas
Desarrollo	El proceso de limpieza de una trampa de grasas es esencial para mantener su funcionamiento adecuado y evitar obstrucciones en el sistema de plomería. Aquí te dejo una descripción general de cómo se realiza: Preparación • Seguridad: Usa equipo de protección personal (guantes, gafas, mascarilla, etc.) para evitar el contacto directo con sustancias grasas o contaminadas. • Herramientas necesarias: Necesitarás un balde o recipiente para recoger los residuos, una espátula o pala para retirar la grasa, una manguera de alta presión o cubos de agua para enjuagar, y productos de limpieza adecuados. Revisión de la trampa de grasas • Verifica que la trampa de grasas esté correctamente instalada y que no haya daños visibles. • Abre la tapa o el acceso de la trampa de grasas. Retirar la grasa acumulada • Usa una espátula o cuchara para sacar la grasa que se ha acumulado en el interior de la trampa. Este material puede ser bastante denso, por lo que es importante retirarlo de forma cuidadosa. • Coloca la grasa retirada en un contenedor para desecharla correctamente (no se debe verter en el desagüe). Limpieza del interior • Una vez que se ha retirado la grasa visible, es recomendable enjuagar el interior de la trampa con agua caliente y un detergente adecuado para descomponer restos de grasa. • Si la trampa tiene una gran acumulación de residuos, puedes usar un limpiador especializado para trampas de grasa. • En algunos casos, una manguera de alta presión puede ser útil para eliminar los restos más difíciles Revisión y mantenimiento de los componentes • Revisa las partes de la trampa, como las rejillas o filtros, para asegurarte de que no estén bloqueadas. Si están sucias, límpialas adecuadamente.

- Verifica si las válvulas de desagüe funcionan correctamente.

Reensamblaje y prueba

- Vuelve a colocar la tapa o el acceso de la trampa de grasas.
- Asegúrate de que todo esté correctamente cerrado para evitar fugas.
- Realiza una prueba de funcionamiento, abriendo el agua y verificando que el flujo sea el adecuado y no haya obstrucciones.

Desecho adecuado de la grasa

- La grasa retirada debe ser eliminada de acuerdo con las regulaciones locales, ya que puede ser peligrosa para el medio ambiente. A menudo, se debe llevar a un centro de reciclaje o gestión de residuos.

Frecuencia de limpieza

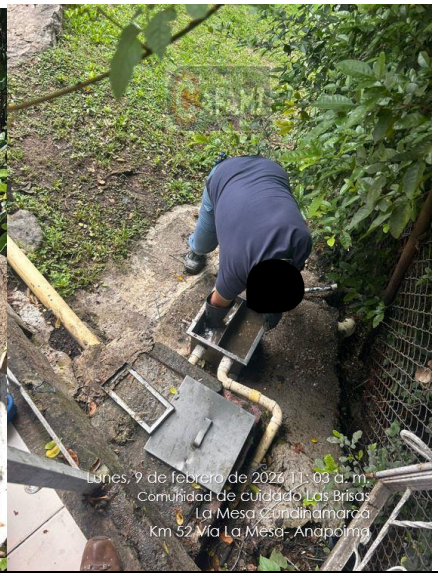
- Trampas de grasas se realiza todos los días en las horas de la tarde, como se evidencia en el registro fotográfico

Tratamiento y disposición final Finalmente se realiza la disposición final de los residuos salientes de la limpieza de la trampa de grasas, donde los residuos orgánicos apresados se depositan en el contenedor correspondiente a residuos orgánicos

La adecuada limpieza de la trampa de grasas asegura un funcionamiento eficiente y evita problemas de obstrucción en el sistema de drenaje

Registro fotográfico





<table>
<tr><td></td><td colspan="3">

Nota aclaratoria: El registro fotográfico de las actividades antes mencionadas reposa en el archivo fotográfico digital del drive comunidad de cuidado las brisas

ANEXO 1 Formato FOR-GA-031</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Asistentes</td><td>Nombre</td><td>Cargo/Rol</td><td>Dependencia</td></tr>
<tr><td>Alejandra Venegas
Alejandra Venegas</td><td>Coordinadora</td><td>Comunidad de cuidado Las Brisas</td></tr>
<tr><td>
Sergio David Correa Lara</td><td>Responsable Ambiental</td><td>Comunidad de cuidado Las Brisas</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compromisos</td><td>Actividad</td><td>Responsable</td><td>Fecha límite</td></tr>
<tr><td>Programar la siguiente reunión</td><td>R. Ambiental</td><td>Cuando se requiera</td></tr>
<tr><td>Próxima reunión</td><td colspan="3">Se propone una nueva reunión según cronograma de socializaciones</td></tr>
<tr><td>Elaboró</td><td colspan="3">Sergio D Correa Lara – Responsable Ambiental</td></tr>
</table>

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO Y CONTROL LIMPIEZA/MANTENIMIENTO DE TRAMPAS DE GRASA Y SISTEMAS DE CAPTACIÓN DE AGUAS LLUVIAS (SCALL)

Código: FOR-GA-031
Versión: 0
Fecha: Memo 12021031818 - 21/10/2021
Página: 1 de 1

TIPO DE SERVICIO SOCIAL	COMUNIDAD DE CUIDADO
NOMBRE UNIDAD OPERATIVA	BRISAS
LOCALIDAD	FUERA DE BOGOTA
DIRECCIÓN	KM 52 VIA LA MESA ANAPOIMA

FECHA	ACTIVIDAD (marque con una X el tipo de actividad a realizar Limpieza o Mantenimiento)		TIPO DE SISTEMA (Marque con una X a cuál sistema se le realizará Limpieza o Mantenimiento)			RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	DEPENDENCIA DEL RESPONSABLE	FIRMA	OBSERVACIONES	RESPONSABLE O DELEGADO AMBIENTAL DE LA UNIDAD OPERATIVA	FIRMA
	LIMPIEZA	MANTENIMIENTO	TRAMPA DE GRASAS		SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUAS LLUVIAS						
			EXTERNA	INTERNA							
1/02/2026	X			X		Gloria Correa	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
2/02/2026		X				Gloria Correa	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
3/02/2026	X		X		X	Gloria Correa	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
4/02/2026		X				Gloria Correa	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
5/02/2026	X			X		William Cortes	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
6/02/2026		X				William Cortes	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
7/02/2026	X		X			William Cortes	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
8/02/2026		X				William Cortes	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
9/02/2026	X			X		Sandra Lizcano	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
10/02/2026		X				Sandra Lizcano	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
11/02/2026	X		X		X	Sandra Lizcano	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
12/02/2026		X				Sandra Lizcano	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
13/02/2026	X			X		Lorena Cruz	CC LAS BRISAS	Lorena C	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
14/02/2026		X				Lorena Cruz	CC LAS BRISAS	Lorena C	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
15/02/2026	X		X			Lorena Cruz	CC LAS BRISAS	Lorena C	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
16/02/2026		X				Lorena Cruz	CC LAS BRISAS	Lorena C	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
17/02/2026	X			X		Natalia H.	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
18/02/2026		X				Natalia H.	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
19/02/2026	X		X		X	Natalia H.	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
20/02/2026		X				Natalia H.	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
21/02/2026	X			X		Luz Mary	CC LAS BRISAS	Luz	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
22/02/2026		X				Luz Mary	CC LAS BRISAS	Luz	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
23/02/2026	X		X			Luz Mary	CC LAS BRISAS	Luz	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
24/02/2026		X				Luz Mary	CC LAS BRISAS	Luz	N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
25/02/2026	X			X		Edgar Forero	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
26/02/2026		X				Edgar Forero	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
27/02/2026	X		X		X	Edgar Forero	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	
28/02/2026		X				Edgar Forero	CC LAS BRISAS		N.P	SERGIO DAVID CORREA LARA	

Nota: "Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

COMUNIDAD DE CUIDADO BRISAS			
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: SERGIO DAVID CORREA LARA			2.FECHA: 20/Feb/2026.
3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	1	
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	1	
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	1	
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	1	
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	1	
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	1	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	1	
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	1	
B.4	**Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.**	1	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	1	
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	1	
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	1	
3.D	Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa		
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE			

6. OBSERVACIONES	7. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	8. RESPONSABLE(S)